

PORTARIA Nº 017/VR-CCO/2020.

**Nomeia a Coordenação Administrativa
da Unoesc Campus Chapecó.**

O professor **Carlos Eduardo Carvalho**, Vice-reitor de Campus da Universidade do Oeste de Santa Catarina – Unoesc Campus Chapecó, no uso das atribuições estatutárias e regimentais,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear a professora **Ana Marcia Debiasi Duarte** para ocupar o cargo de Coordenadora Administrativa da Unoesc Campus Chapecó, para a gestão de 02 de maio de 2020 a 02 de maio de 2024.

Art. 2º As atribuições da Coordenação Administrativa são as seguintes:

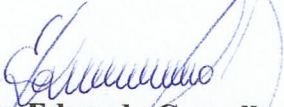
- a) Planejar, executar e avaliar as atividades de suporte físico e patrimonial da Unoesc, Campus Chapecó;
- b) Propor e executar plano anual de ação das atividades do setor;
- c) Organizar os setores sob sua responsabilidade, definindo as atribuições e fluxos necessários para o atendimento das demandas institucionais;
- d) Executar, supervisionar e controlar as atividades administrativas e de apoio à infraestrutura (edificações, manutenção, tecnologia, paisagismo, controle de bens, compras, almoxarifado, veículos, multimeios entre outros) da Unoesc, Campus Chapecó;
- e) Supervisionar os serviços terceirizados de limpeza, segurança, obras e outros contratados pela Unoesc Campus Chapecó;
- f) Gerenciar o pessoal afeto à coordenadoria orientando, acompanhando e avaliando o desempenho;
- g) Gerenciar a autorização para uso de veículos e locomoção de funcionários e professores;
- h) Exercer outras atribuições emanadas dos órgãos superiores da Instituição.

Art. 3º Determinar que a dedicação à função será de 40 (quarenta) horas semanais, com a obrigatoriedade de lecionar 8 horas/aula semanais, incluídas estas nas 40 horas, com acréscimo na remuneração de gratificação de 30% como gratificação da função do cargo.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

Chapecó/SC, 02 de maio de 2020.



Carlos Eduardo Carvalho
Vice-Reitor do Campus
Unoesc Chapecó