

EDITAL N° 41/Unoesc-R/2023

Dispõe sobre processo de seleção externa de empregado(s) técnico(s) administrativo(s) para atuar(em) na Universidade do Oeste de Santa Catarina - Unoesc Joaçaba.

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DO OESTE DE SANTA CATARINA – Funoesc, entidade educacional, criada pela Lei Municipal n. 545/68 e estruturada de direito privado, sem fins lucrativos, **UNIVERSIDADE DO OESTE DE SANTA CATARINA – Unoesc**, qualificada como Instituição Comunitária de Educação Superior - ICES, nos termos da Lei n. 12.881/13 e Portaria N. 634, de 30 de outubro de 2014, inscrita no CNPJ sob o n. 84.592.3690001-20, localizada na Rua Getúlio Vargas, n. 2125, Bairro Flor da Serra, CEP 89.600-000, Joaçaba/SC, por seu representante legal abaixo assinado, faz saber a todos os interessados que estão abertas as inscrições para Processo Seletivo de empregado(s) Técnico-Administrativo(s), a serem regidos pela Consolidação das Leis do Trabalho – CLT, na(s) vaga(s) abaixo indicada(s), nos termos e condições presentes neste Edital e no Regulamento do Processo de Recrutamento, Seleção e Contratação dos Empregados da Funoesc.

1 DAS INSCRIÇÕES

1.1 O(A) candidato(a) interessado(a) deverá atentar-se aos seguintes requisitos de inscrição, sendo que o descumprimento acarretará em indeferimento:

| | |
|-----------------------|--|
| Período de inscrições | De 18/10/2023 até 27/10/2023. |
| Forma de inscrição | a) preenchimento completo da ficha de inscrição ; b) envio de cópia do <i>curriculum vitae/lattes</i> ; c) se for o caso, envio de atestado médico emitido há, no máximo, 30 (trinta) dias antes da data limite da inscrição, que comprove a condição de pessoa com deficiência por meio de laudo emitido por especialista na área com competências para atestar a condição, na forma da legislação em vigor; |

| | |
|---|---|
| | d) se for o caso, requerimento de tratamento diferenciado para a realização das etapas do processo de seleção, ante a comprovação da condição de pessoa com deficiência. |
| Endereço eletrônico para envio da inscrição on-line | recrutamentorh.jba@unoesc.edu.br até às 23h59 do dia 27/10/2023. |
| Endereço do local em que será recebida a inscrição presencial | Coordenadoria de Recursos Humanos da Unoesc Joaçaba: Rua Getúlio Vargas, n. 2125, Centro Administrativo. CEP 89.600-000, Bairro Flor da Serra, Joaçaba/SC, até o dia 27/10/2023, das 7h30 até às 16h30. |
| Condições para validade da inscrição, se brasileiro | a) ser brasileiro nato ou naturalizado; b) estar em dia com as obrigações eleitorais, para os(as) candidatos(as) de ambos os sexos, e quites com as obrigações militares, para os candidatos do sexo masculino; c) ter a idade mínima de 18 (dezoito) anos, para ambos os sexos; d) possuir escolaridade e habilitação correspondente à função, com validade nacional, quando da convocação para a contratação, se selecionado(a). |
| Condições para validade da inscrição, se estrangeiro | a) estar em situação regular no país; b) ser portador de visto permanente; c) possuir escolaridade e habilitação correspondente à função, com validade nacional, quando da convocação para a contratação, se selecionado(a). |

1.2 A publicação da homologação das inscrições ocorrerá até o dia 31/10/2023, no site: www.unoesc.edu.br.

2 DADOS DA(S) VAGA(S):

2.1 Programador de Sistemas I

| | |
|---------------------------------|---|
| Número de vagas | 01 (uma). |
| Carga horária | 40 horas semanais. |
| Turno | Matutino e vespertino. |
| Local de trabalho | Tecnologia da Informação – TI. |
| Atividades | <p>a) Desenvolver os programas necessários para implantação na instituição baseando-se nos dados fornecidos pela equipe de análise;</p> <p>b) Desenvolver páginas da web utilizando tecnologia apropriada;</p> <p>c) Desenvolver projetos, execução e avaliação de sistemas, documentar sistemas;</p> <p>d) Executar outras atribuições semelhantes, conforme necessidades;</p> <p>e) Observar e cumprir normas técnicas, administrativas e de segurança;</p> <p>f) Orientar usuários na utilização adequada dos sistemas da instituição;</p> <p>g) Permitir o tratamento automático de dados;</p> <p>h) Planejar etapas e ações de trabalho;</p> <p>i) Realizar manutenção de sistemas e aplicações;</p> <p>j) Ter conhecimento em linguagem de programação Java 8, Stack de Spring, Oracle Database, Javascript (jQuery e Prototype), Thymeleaf, Java Server Pages (JSP), Hibernate e JPA, Maven, Git, Flyway, Tomcat, JasperReports, JMS, Web services REST;</p> <p>k) Zelar pela imagem da Instituição, bem como pelo sigilo e ética das informações.</p> |
| Salário | R\$ 4.086,48 (quatro mil e oitenta e seis reais e quarenta e oito centavos). |
| Requisitos básicos/competências | Ensino Superior completo ou cursando nas áreas de Análise e Desenvolvimento de Sistemas, Ciência da Computação, Sistemas de Informação e correlatas. |
| Experiência obrigatória | a) Sistema Operacional Windows e Pacote Office; |

| | |
|---|--|
| (06 meses) | b) Desenvolvimento de software e rotinas de programação; c) Manipulação de Banco de Dados Relacional, Linguagem SQL. |
| Conhecimentos desejáveis | a) Java, Stack de Spring, Javascript (jQuery e Prototype), Thymeleaf; b) Java Server Pages (JSP), Hibernate e JPA, Maven, Git, Flyway; c) banco de dados Oracle; d) Tomcat; JasperReports, JMS, Web services REST. |
| Reserva de vaga – pessoa com deficiência | () sim, quantidade: _____ () (X) não |
| Conteúdo programático | Prova prática: desenvolvimento de uma aplicação (linguagem de JAVA e Spring), que realize consultas em uma API pública especificada na prova, persista os dados em um banco de dados relacional e possibilite a consulta destas informações. |
| Documentos específicos exigidos para a vaga | Cópia do Certificado de Conclusão do Ensino Médio; Histórico Escolar da Graduação; Cópia da Carteira de Trabalho ou Declaração do Empregador, que comprove experiência. |

2.2 Técnico de Informática I

| | |
|-------------------|--|
| Número de vagas | 01 (uma). |
| Carga horária | 40 horas semanais. |
| Turno | Matutino e vespertino. |
| Local de trabalho | Tecnologia da Informação – TI. |
| Atividades | a) Criação dos usuários para uso dos sistemas; b) Suporte, apoio e orientação aos usuários referente ao sistema acadêmico; c) Levantamento e geração de informações/dados; d) Atendimento chamados: análise do problema ou dúvida, encaminhamento da solução; |

| | |
|---|--|
| | <p>e) Acompanhamento do desenvolvimento de novas implementações;</p> <p>f) Testes de implementações e correções de bugs;</p> <p>g) Atendimento ao usuário/fornecedores;</p> <p>h) Atualizações/acompanhamento dos sistemas;</p> <p>i) Realizar Documentação/Treinamento;</p> <p>j) Zelar pela imagem da Instituição, bem como pelo sigilo e ética das informações.</p> |
| Salário | R\$ 2.316,24 (dois mil trezentos e dezesseis reais e vinte e quatro centavos). |
| Requisitos básicos/competências | Ensino técnico completo na área de TI, ensino superior completo ou cursando nas áreas de Análise e Desenvolvimento de Sistemas, Ciência da Computação, Sistemas de Informação e correlatas. |
| Experiência obrigatória (06 meses) | a) 6 meses de experiência na função como suporte técnico. |
| Conhecimentos desejáveis | <p>a) Conhecimento em linguagem SQL;</p> <p>b) Conhecimento em rotinas de desenvolvimento;</p> <p>c) Atendimento ao usuário;</p> |
| Reserva de vaga – pessoa com deficiência | <p>() sim, quantidade: _____ ()</p> <p>(X) não</p> |
| Documentos específicos exigidos para a vaga | Cópia do Certificado de Conclusão do Ensino Médio; Cópia do Certificado de Conclusão do Ensino Técnico. Histórico Escolar da Graduação; Cópia da Carteira de Trabalho ou Declaração do Empregador, que comprove experiência. |

2.3 Ficam destinadas vagas a pessoas com deficiência – PcD, no mínimo legal de 5% do total das vagas, exceto nos casos em que a aplicação do percentual resulte em valor fracionário menor que uma unidade para a reserva de vagas destinadas a pessoas com necessidades especiais, o que determina que essa reserva não seja feita.

2.4 A classificação de pessoas com deficiência obedecerá aos mesmos critérios adotados para os(as) demais candidatos(as) e será publicada em lista separada.

2.5 A(s) vaga(s) reservada(s) não preenchida(s) por pessoas com deficiência será(ão) ocupada(s) pelos demais candidatos(as), com estrita observância à ordem de classificação no processo de seleção.

2.6 Ocorrendo empate entre pessoas com deficiência para ocupar qualquer uma das vagas reservadas, o critério de desempate será a maior nota na prova escrita.

3 DO PROCESSO DE SELEÇÃO

3.1 O processo de seleção para o cargo de Programador de Sistemas I, ocorrerá em três fases sucessivas, todas em caráter eliminatório:

| | |
|------------------------------|---|
| Primeira fase | a) será realizada internamente pela Comissão de Seleção, no dia 30/10/2023; b) será(ão) classificado(s) o(s) candidato(s) que preencherem as exigências do item “2.1” do Edital; c) publicação do resultado: até o dia 31/10/2023, no site www.unoesc.edu.br . |
| Segunda fase | (X) Prova prática |
| Prova prática exclusivamente | a) a prova prática será enviada via e-mail aos candidatos no dia 31/10/2023, a partir das 15h; b) deverá ser postada em um repositório GIT indicado na prova prática, até o dia 07/11/2023, às 15h. c) realizar a apresentação da prova prática, no dia 10/11/2023, a partir das 8h, de forma on-line, via Zoom, no link que será enviado aos candidatos até 09/11/2023. A banca examinadora será composta por: → Responsável do Setor; → Empregados(as) indicados(as) pelo RH e setor; |

| | | | | | | | | | | | |
|--|---|--|--------------|--------------------------|--------------|--------------------------------------|--------------|--------------------------|-------------|------------------------------|-------------|
| | <p>d) a prova prática será composta da realização de atividades operacionais relativas ao cargo e de acordo com o conteúdo programático. A pontuação será de 0 (zero) a 10 (dez);</p> <p>e) somente os candidatos que apresentarem média igual ou superior a 6 (seis) serão classificados para a terceira fase;</p> <p>f) a classificação será na ordem decrescente de pontos;</p> <p>g) publicação do resultado: até o dia 14/11/2023, no site www.unoesc.edu.br.</p> | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| Terceira fase | (X) Entrevista | | | | | | | | | | |
| Entrevista | <p>a) será realizada entrevista pela Comissão de Seleção no dia 20/11/2023, a partir das 8h, na sala 03 do Centro Administrativo da Unoesc, Campus I;</p> <p>b) serão analisados os seguintes critérios para fins de pontuação:</p> <table border="1"> <tr> <td>Competência e habilidades (comunicação, relacionamento interpessoal, trabalho em equipe, organização e proatividade)</td> <td>0 a 3 pontos</td> </tr> <tr> <td>Experiência profissional</td> <td>0 a 3 pontos</td> </tr> <tr> <td>Conhecimento e formação profissional</td> <td>0 a 2 pontos</td> </tr> <tr> <td>Planejamento de carreira</td> <td>0 a 1 ponto</td> </tr> <tr> <td>Disponibilidade para o cargo</td> <td>0 a 1 ponto</td> </tr> </table> <p>c) a nota final da entrevista será obtida pela média simples das notas atribuídas por cada um dos membros da Comissão de Seleção, de acordo com item “b” acima, sendo aprovado(a) aquele(a) que obtiver a melhor nota, seguindo sempre a ordem decrescente de notas;</p> <p>d) havendo empate na nota final obtida, prevalecerá, sucessivamente, o(a) candidato(a) que: 1) obtiver a maior média na segunda fase; 2) obtiver a maior média na terceira fase; 3) tiver maior idade;</p> <p>e) publicação do resultado: até o dia 23/11/2023, no site www.unoesc.edu.br.</p> | Competência e habilidades (comunicação, relacionamento interpessoal, trabalho em equipe, organização e proatividade) | 0 a 3 pontos | Experiência profissional | 0 a 3 pontos | Conhecimento e formação profissional | 0 a 2 pontos | Planejamento de carreira | 0 a 1 ponto | Disponibilidade para o cargo | 0 a 1 ponto |
| Competência e habilidades (comunicação, relacionamento interpessoal, trabalho em equipe, organização e proatividade) | 0 a 3 pontos | | | | | | | | | | |
| Experiência profissional | 0 a 3 pontos | | | | | | | | | | |
| Conhecimento e formação profissional | 0 a 2 pontos | | | | | | | | | | |
| Planejamento de carreira | 0 a 1 ponto | | | | | | | | | | |
| Disponibilidade para o cargo | 0 a 1 ponto | | | | | | | | | | |

3.2 O processo de seleção para o cargo de Técnico de Informática I, ocorrerá em duas fases sucessivas, todas em caráter eliminatório:

| | | | | | | | | | | | |
|--|---|--|--------------|--------------------------|--------------|--------------------------------------|--------------|--------------------------|-------------|------------------------------|-------------|
| Primeira fase | <p>a) será realizada internamente pela Comissão de Seleção, no dia 30/10/2023;</p> <p>b) será(ão) classificado(s) o(s) candidato(s) que preencherem as exigências do item “2.2” do Edital;</p> <p>c) publicação do resultado: até o dia 31/10/2023, no site www.unoesc.edu.br.</p> | | | | | | | | | | |
| Segunda fase | (X) Entrevista | | | | | | | | | | |
| Entrevista | <p>a) será realizada entrevista pela Comissão de Seleção no dia 21/11/2023, a partir das 8h, na sala 03 do Centro Administrativo da Unoesc, Campus I;</p> <p>b) serão analisados os seguintes critérios para fins de pontuação:</p> <table border="1"> <tr> <td>Competência e habilidades (comunicação, relacionamento interpessoal, trabalho em equipe, organização e proatividade)</td> <td>0 a 3 pontos</td> </tr> <tr> <td>Experiência profissional</td> <td>0 a 3 pontos</td> </tr> <tr> <td>Conhecimento e formação profissional</td> <td>0 a 2 pontos</td> </tr> <tr> <td>Planejamento de carreira</td> <td>0 a 1 ponto</td> </tr> <tr> <td>Disponibilidade para o cargo</td> <td>0 a 1 ponto</td> </tr> </table> <p>c) a nota final da entrevista será obtida pela média simples das notas atribuídas por cada um dos membros da Comissão de Seleção, de acordo com item “b” acima, sendo aprovado(a) aquele(a) que obtiver a melhor nota, seguindo sempre a ordem decrescente de notas;</p> <p>d) havendo empate na nota final obtida, prevalecerá, sucessivamente, o(a) candidato(a) que: 1) obtiver a maior média na segunda fase; 2) obtiver a maior média na terceira fase; 3) tiver maior idade;</p> <p>e) publicação do resultado: até o dia 23/11/2023, no site www.unoesc.edu.br.</p> | Competência e habilidades (comunicação, relacionamento interpessoal, trabalho em equipe, organização e proatividade) | 0 a 3 pontos | Experiência profissional | 0 a 3 pontos | Conhecimento e formação profissional | 0 a 2 pontos | Planejamento de carreira | 0 a 1 ponto | Disponibilidade para o cargo | 0 a 1 ponto |
| Competência e habilidades (comunicação, relacionamento interpessoal, trabalho em equipe, organização e proatividade) | 0 a 3 pontos | | | | | | | | | | |
| Experiência profissional | 0 a 3 pontos | | | | | | | | | | |
| Conhecimento e formação profissional | 0 a 2 pontos | | | | | | | | | | |
| Planejamento de carreira | 0 a 1 ponto | | | | | | | | | | |
| Disponibilidade para o cargo | 0 a 1 ponto | | | | | | | | | | |

3.3 A Comissão de Seleção, que atuará especificamente em cada certame, será nomeada pelo Presidente da Funoesc ou dirigente máximo do(a) mantido(a) e composta pelo Responsável do Setor e por empregado indicado pela Coordenadoria Geral de Recursos Humanos.

4 DO PRAZO PARA RECURSO

4.1 Caberá recurso no prazo de 01 (um) dia útil a contar da data da divulgação dos resultados.

4.2 O recurso deve ser formalizado por escrito e devidamente autuado e fundamentado, com protocolização no setor de Protocolo, que o encaminhará no mesmo dia à Comissão de Seleção para proceder a análise e emitir a decisão, a qual deverá ser publicada no prazo de 01 (um) dia útil contado a partir do recebimento.

4.3 Da decisão do órgão especificado no Edital, não caberá recurso, pois esta esgota a fase administrativa.

5 DA CONVOCAÇÃO E DA CONTRATAÇÃO

5.1 A classificação no Processo Seletivo não assegura ao(à) candidato(a) a possibilidade do ingresso imediato na Unoesc, sendo que fica a concretização da contratação condicionada à observância das disposições legais pertinentes e ao interesse e conveniência da Instituição.

5.2 A convocação do(a) candidato(a) habilitado(a) para investidura na vaga obedecerá, rigorosamente, à ordem de classificação e será realizada por meio de correspondência física ou eletrônica.

5.3 O(A) candidato(a), assim que convocado(a) para admissão, terá até 03 (três) dias corridos para encaminhar o aceite ou a desistência para o e-mail recrutamentorh.jba@unoesc.edu.br, sendo que o silêncio ou a desistência permitirá a Instituição convocar o(a) próximo(a) candidato(a) selecionado(a), observada a ordem de classificação.

5.4 A partir do aceite da convocação, o(a) candidato(a) terá até 05 (cinco) dias corridos para apresentar a documentação necessária para a vaga e contratação, de acordo com as orientações encaminhadas eletronicamente, podendo este prazo ser estendido, justificadamente, se for de interesse institucional, pelo mesmo período.

5.5 O(A) candidato(a) que não cumprir com o item “5.4” acima, mesmo que dentro do prazo estipulado, perderá a vaga, o que permitirá a Instituição convocar o(a) próximo(a) candidato(a) selecionado(a), observada a ordem de classificação.

5.6 A Instituição poderá verificar a veracidade de qualquer informação prestada pelo(a) candidato(a), sendo que a inverdade implicará no cancelamento da inscrição e/ou aprovação no Processo Seletivo, além das medidas judiciais cabíveis.

6 DO PRAZO DE VALIDADE

6.1 O prazo de validade deste Processo Seletivo é de 03 (três) meses, a contar da data de publicação do resultado e homologação final.

6.2 Após o término do período de validade, o Processo Seletivo perderá seu efeito.

7 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

7.1 Ao efetuar a sua inscrição o(a) candidato(a) declara estar ciente com os termos que constam neste Edital, bem como declara livre, informado e inequívoco consentimento para a divulgação, no endereço eletrônico da Instituição, dos seus dados pessoais como nome, vaga de inscrição e classificação, comunicados e resultados relativos a este certame, tendo em vista que essas informações são necessárias para dar publicidade ao processo de avaliação e seleção.

7.2 Ao realizar sua inscrição, o(a) candidato(a) se compromete a cumprir as disposições da Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD, Lei n. 13.709/18, normativas correlatas e as políticas e orientações institucionais, disponíveis no site: www.unoesc.edu.br.

7.3 A finalidade do tratamento dos dados e os prazos de guarda poderão ser consultados a qualquer tempo e o consentimento, quando não se tratar de obrigatoriedade legal, poderá ser revogado mediante solicitação via e-mail: lgpd@unoesc.edu.br.

7.4 A inscrição no Processo Seletivo implicará o conhecimento e a tácita aceitação das condições estabelecidas neste Edital e nos normativos da Funoesc e da Unoesc.

7.5 Este Processo de Seleção poderá ser aditivado ou revogado a qualquer momento, sem qualquer indenização ao(à) candidato(a), mediante conveniência administrativa.

7.6 É de responsabilidade do(a) candidato(a) o acompanhamento das publicações e de todos os comunicados enviados via e-mail referentes a este Processo Seletivo.

7.7 A classificação no Processo de Seleção não assegura ao(à) candidato(a) a possibilidade de ingresso imediato na Funoesc/Unoesc, sendo que fica a contratação condicionada à observância dos requisitos deste Edital, à observância das disposições legais pertinentes.

7.8 O regime de trabalho é o da CLT e a admissão não atribuirá qualquer tipo de estabilidade.

7.9 Qualquer questão que reste duvidosa será resolvida em primeira instância pela Comissão de Seleção, em segunda, e máxima instância, pelo Presidente da Funoesc e/ou pelo Dirigente máximo do(a) mantido(a).

Joaçaba, 17 de outubro de 2023.

Ricardo Antonio De Marco

Reitor da Unoesc